

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БАНИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**
627551, с. Банниково, ул. Центральная, 4, тел/факс (34556)26-2-85
E-mail- banscool@rambler.ru

ПРИКАЗ

с. Банниково

31.08.2023

№ 179

О создании родительского контроля
за организацией горячего питания обучающихся

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПИН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» МР 2.4. 0180-20 от 18 мая 2020 года., Положения МАОУ Банниковская СОШ от 02.11.2022г. № 292 «О родительском контроле организации горячего питания обучающихся», в целях обеспечения социальных гарантий, укрепления здоровья обучающихся, создания необходимых условий для работы организации питания, контроля их работы, **ПРИКАЗЫВАЮ:**



1. Создать комиссию из состава администрации образовательного учреждения и родителей, для осуществления контроля за организацией горячего питания учащихся 1-11 классов МАОУ Банниковская СОШ в следующем составе:
 - Социальный педагог, ответственный за организацию питания Евдокимова С.В.
 - зам. директора по ВР Новожилова В.И.
 - учитель Истории и обществознания Суслонova А.В.
 - представитель родительского комитета
2. Комиссии родительского контроля осуществлять:
 - контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
 - мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
 - контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;
 - обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния обеденного зала;
3. Периодичность проведения родительского контроля осуществлять не менее 2-х раз в неделю.

4. Рассматривать результаты проверок на заседаниях, планёрках, общешкольных родительских собраний.
5. Евдокимовой С.В. - ответственной за организацию питания ознакомить работников столовой с данным приказом под роспись.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.Ю. Шалягин

С приказом ознакомлены:

С.В. Евдокимова