

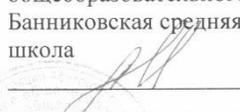
ПРАВИЛА оказания платных образовательных услуг в структурных подразделениях и филиале  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения Банниковская средняя  
общеобразовательная школа

**РАССМОТРЕНО:**

Педагогическим советом муниципального  
автономного общеобразовательного  
учреждения Банниковская средняя  
общеобразовательная школа  
Протокол от 11.01 2021 г. № 4

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
Банниковская средняя общеобразовательная  
школа

 А.Ю. Шалягин

Приказ от 11.01.2021 № 1



**ПРАВИЛА  
ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
В ДЕТСКИХ САДАХ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И ФИЛИАЛА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
БАННИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

с. Банниково, 2021.

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Правила оказания платных образовательных услуг (далее по тексту – Правила) в детском саду «Аленушка», структурного подразделения муниципального автономного общеобразовательного учреждения Банниковская средняя общеобразовательная школа, с. Банниково;

детского сада «Солнышко», структурного подразделения муниципального автономного общеобразовательного учреждения Банниковская средняя общеобразовательная школа, п. Ленинка;

детского сада «Зернышко», структурного подразделения муниципального автономного общеобразовательного учреждения Банниковская средняя общеобразовательная школа, с. Шевырино;

детского сада «Солнышко», структурного подразделения муниципального автономного общеобразовательного учреждения Банниковская средняя общеобразовательная школа, с. Конево;

детского сада «Аленушка», структурного подразделения муниципального автономного общеобразовательного учреждения Банниковская средняя общеобразовательная школа, п. Партизан;

детского сада «Аленка», филиала муниципального автономного общеобразовательного учреждения Банниковская средняя общеобразовательная школа, п. Майский (далее по тексту – Учреждение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Решением Думы Абатского муниципального района от 12.11.2018 г. № 53 «Об утверждении Порядка разработки и установлении разработки и установления тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными автономными организациями Абатского муниципального района сверх установленного муниципального задания», Уставом МАОУ Банниковская СОШ и регулируют порядок оказания платных образовательных услуг в Учреждении (далее по тексту – платные услуги, услуги) использования средств от оказания платных услуг, устанавливает условия взаимоотношений между Учреждением, потребителями, заказчиками платных услуг в связи с оказанием Учреждением платных услуг, получением данных услуг и их оплатой, в том числе порядок заключения договоров об образовании, договоров на оказание платных услуг (далее при совместном упоминании по тексту настоящего Положения - договоры).

1.2. Термины, используемые в Правилах:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им

ПРАВИЛА оказания платных образовательных услуг в структурных подразделениях и филиале  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения Банниковская средняя  
общеобразовательная школа

порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);  
"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;  
"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);  
"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов.

1.4. Учреждение, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Отказ Заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.9. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

1.10. Услуги в Учреждении оказываются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей

## 2. НАПРАВЛЕННОСТЬ И ФОРМЫ УСЛУГ

2.1. Учреждение оказывает следующие платные услуги:

2.1.1. Услуги по дополнительному образованию обучающихся - реализация дополнительных общеобразовательных программ различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско - краеведческой, социально-гуманитарной.

2.1.2 Услуги общественного питания (организация питания работников).

2.1.3. Проведение индивидуальных праздников и развлечений.

2.2. Услуги могут оказываться в индивидуальной и(или) в групповой форме (клубы, секции, кружки, студии, творческие коллективы, ансамбли, театры).

2.3. Платные образовательные услуги осуществляются Учреждением только на основании соответствующей лицензии.

2.4. Перечень платных образовательных услуг формируется с учетом рекомендаций Педагогического совета Учреждения.

2.4. Перечень платных услуг утверждается приказом руководителя Учреждения.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

3.1. Учреждение организует и осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств физических и (или) юридических лиц, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

3.2. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

3.2.1 формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

3.2.2. удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

3.2.3. формирование и укрепление здоровья, культуры здорового и безопасного образа жизни;

3.2.4. обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно - патриотического, трудового воспитания обучающихся;

3.2.5. выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

3.2.6. создание условий для получения начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта, для дальнейшего освоения этапов спортивной подготовки

3.2.7. социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

3.2.8. формирование общей культуры обучающихся;

3.2.9. удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

3.4. В Учреждении могут реализовываться дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.5. Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с утвержденным директором Учреждение учебным планом и расписанием.

3.6. Занятия могут проводиться по группам или индивидуально.

3.7. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Учреждением самостоятельно.

3.8. Количество детей в группах, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий определяются распорядительным актом руководителя Учреждения.

3.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких кружках, переходить в процессе обучения одного кружка в другой;

ПРАВИЛА оказания платных образовательных услуг в структурных подразделениях и филиале  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения Банниковская средняя  
общеобразовательная школа

3.10. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.11. Учреждение ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.12. Расписание занятий кружков составляется для создания наиболее благоприятного режима занятий и отдыха обучающихся Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

3.13. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

3.14. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное и/или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых Учреждением). Учреждение вправе в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется указанными организациями

3.15. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально. I

3.16. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов учреждение организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей их психофизического развития.

3.17. Учреждение создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико - педагогической комиссии. Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3.18. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

3.19. Содержание дополнительного образования детей и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

3.20. Обучение по дополнительным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов осуществляется учреждением с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3.21. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

3.22. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. В целях оказания платных услуг Учреждение формирует кадровый состав из числа работников Учреждения, осуществляющих работу по основной деятельности Учреждения в рамках муниципального задания, а также при необходимости привлекает к оказанию услуг иных физических и юридических лиц.

4.2. Педагогический работник Учреждения не вправе оказывать платные образовательные услуги учащимся Учреждения, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.3. Руководитель Учреждения ежегодно до начала оказания платных услуг:

4.3.1. Издаёт приказ об организации предоставления платных услуг, в котором определяются: перечень платных услуг; количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении; ответственных лиц за организацию платных услуг; состав лиц, непосредственно оказывающих платные услуги.

4.3.2. Утверждает:

- расписание занятий;
- учебный план;

4.4. Ответственные лица за организацию платных услуг осуществляют:

- подготовку учебных планов и образовательных программ;
- составление расписания занятия;
- формирование объединений;
- предоставление в бухгалтерию табеля учета рабочего времени педагогических и иных работников, являющихся исполнителями платных услуг или содействующих в оказании платных услуг;
- подготовку необходимой документации, связанной с организацией предоставления платных услуг;
- обеспечение соблюдения установленных законодательством Российской Федерации требований к оформлению и ведению документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления;
- подготовку информации о платных услугах, оказываемых Учреждением, обеспечивающей возможность для их правильного выбора.

4.5. Главный бухгалтер осуществляет:

- расчет стоимости платных услуг, подготовку прейскуранта стоимости платных услуг (далее по тексту настоящего Положения - прейскурант);
- контроль за своевременной оплатой услуг;

ПРАВИЛА оказания платных образовательных услуг в структурных подразделениях и филиале  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения Банниковская средняя  
общеобразовательная школа

- контроль за своевременной выплатой заработной платы работникам Учреждения, участвующим в оказании услуг, оплатой услуг, оказываемых физическими лицами;
- 4.6. Лицо, назначенное ответственным за размещение информации и документов на сайте учреждения в сети «Интернет», обеспечивает наличие на сайте Учреждения в сети «Интернет», актуальной и достоверной информации о платных услугах, оказываемых учреждением, настоящего Положения, прейскуранта стоимости платных услуг, а также иной информации и документов в соответствии с требованиями законодательства.

## 5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

5.1. Стоимость услуг устанавливается Учреждением на учебный год на основании рассчитанных им тарифов методом прямого счета затрат, расчетно-аналитическим методом на основе формирования затрат в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами администрации Абатского муниципального района.

5.2. Прейскурант стоимости услуг (далее - Прейскурант) составляется по форме, установленной Решением Думы Абатского муниципального района от 12.11.2018 г. № 53. Заверенная директором Учреждения копия Прейскуранта в течение 5 рабочих дней после утверждения Прейскуранта предоставляется в отдел образования администрации Абатского муниципального района.

копия Прейскуранта размещается на информационных стендах, скан-копия на официальном сайте Учреждения.

5.3. Основными принципами установления стоимости услуг являются:

- 5.3.1. обеспечение ценовой доступности услуг для всех слоев населения;
- 5.3.2. открытость информации о стоимости услуг и о Порядке ее установления;
- 5.3.3. компенсация экономически обоснованных расходов Учреждения на оказание услуг и обеспечение доходности Учреждения, позволяющей финансировать восстановление, модернизацию и развитие основных фондов;
- 5.3.4. повышение эффективности использования бюджетных средств;
- 5.3.5. обеспечение сочетаний экономических интересов Учреждения и потребителей услуг;
- 5.3.6. стимулирование снижения производственных затрат, повышения экономической эффективности оказания услуг;

5.4. Затраты формируются из прямых и накладных (общехозяйственных) расходов. для формирования прямых расходов используется метод прямого счета затрат. Для формирования накладных (общехозяйственных) расходов применяется расчетно-аналитический метод, исходя из площади недвижимого имущества площади недвижимого имущества, используемого непосредственно для оказания услуг и анализа фактических расходов на содержание недвижимого имущества за предшествующий расчетному периоду отчетный год на основании регистров бухгалтерского учета (оборотной-сальдовая ведомость по соответствующему счету синтетического учета) по всем источникам финансирования.

5.5. К прямым расходам относятся:

затраты на оплату труда основного персонала Учреждения;

затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания услуги;

иные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги (арендная плата, стоимость приобретения основных средств, обеспечивающие оказание только определенной услуги, распределение на весь срок эксплуатации актива и другие затраты, обеспечивающие оказание услуги).

5.6. к накладным (общехозяйственным) расходам относятся:

ПРАВИЛА оказания платных образовательных услуг в структурных подразделениях и филиале  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения Банниковская средняя  
общеобразовательная школа

затраты на оплату труда персонала сопровождения учреждения;

оплата услуг связи;

коммунальные услуги; услуги по содержанию имущества;

прочие услуги;

амортизация движимого имущества;

приобретение материальных запасов; прочие расходы.

5.7. Величина прибыли, обеспечивающая финансирование обоснованных затрат (налогов (сборов), развитие материально-технической базы учреждения, устанавливается учреждением самостоятельно на каждый вид платной услуги исходя из потребительского спроса на аналогичную услугу, оказываемую иными организациями, и других аналитических факторов, но не может превышать 20% объема расходов на оказание платной услуги.

5.8. Тариф на платные услуги проката в учреждениях определяется методом прямого счета затрат и (или) расчетно-аналитическим методом на основе формирования экономически обоснованных затрат в соответствии с настоящим Порядком.

5.9. В случаях, когда расчет тарифа платных услуг невозможно провести на основе экономически обоснованных затрат с применением настоящего Порядка, допускается расчет тарифов на основе анализа оценочных цен, если оказание таких платных услуг позволит расширить возможности развития и совершенствования деятельности учреждения и развития его материально-технической базы.

5.10. Для проведения анализа цен сторонних организаций Учреждением используются прайс-листы, размещенные в сети информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах производителей, поставщиков товаров, исполнителей работ, услуг, а также полученные по запросам Учреждения от сторонних организаций посредством электронной почты, факсимильной связи. При этом прайс-листы должны быть получены Учреждением не менее чем от трех сторонних организаций. Тариф платной услуги определяется путем выведения среднего арифметического значения цен на услуги, содержащиеся в источниках информации (прайс-листах).

5.11. Прибыль от оказания платных услуг направляется Учреждением в соответствии с уставными целями, в том числе на:

- 1) выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения) в размере и порядке, определяемом локальными нормативными актами Учреждения, трудовыми договорами, соглашениями;
- 2) оплату услуг, оказанных Учреждению физическими и юридическими лицами;
- 3) хозяйственные нужды и канцелярские расходы;
- 4) участие в фестивалях и конкурсах;
- 5) развитие материально-технической базы Учреждения;
- 6) приобретение призов и подарков для участников конкурсов, фестивалей и т.п.;
- 9) приобретение литературы, оформление подписки на периодические издания;
- 10) развитие и расширение сети платных услуг, изучение рынка платных услуг;
- 11) выплату налогов, штрафов и пени по налогам в бюджеты всех уровней и внбюджетные фонды;
- 12) организацию выставок, смотров, конкурсов творческих коллективов, изготовление и тиражирование музыкальных дисков, методической литературы;
- 13) мероприятия по благоустройству и озеленению территории;
- 14) оформление и получение документации в различных государственных органах;
- 15) прочие расходы.

5.12. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств. Основания и порядок снижения стоимости устанавливаются локальным

ПРАВИЛА оказания платных образовательных услуг в структурных подразделениях и филиале  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения Банниковская средняя  
общеобразовательная школа

нормативным актом и доводятся до сведения (законных представителей) обучающихся  
путем Учреждения в сети «Интернет»

5.13. Оплата за услуги осуществляется заказчиком ежемесячно в срок до 10 числа  
оказания услуг если иные сроки оплаты услуг не установленные договором.

5.14. Оплата услуг производится заказчиком посредством безналичных расчетов в  
соответствии с законодательством Российской Федерации.

При оплате услуг путем перевода денежных средств в рамках применяемых форм безна-  
личных расчетов обязательства заказчика перед Учреждением по оплате услуг считаются  
исполненными в сумме, указанной в распоряжении о переводе денежных средств, с  
момента подтверждения его исполнения обслуживающей заказчика кредитной  
организацией. Прием (сбор) денежных средств Учреждения не допускается

5.15. Оплата производится за фактически оказанные услуги потребителю.

5.16. При отказе заказчика от исполнения договора на оказание платных услуг  
Учреждение вправе требовать оплату фактически понесенных расходов, связанных с  
исполнением обязательств по такому договору.

## 6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

6.1. Услуги оказываются Учреждением на основании Договора, заключенного между  
Учреждением и Заказчиком, по письменному заявлению Заказчика

6.2. Прием детей на обучение по дополнительным образовательным программам  
осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.  
Основанием возникновения образовательных отношений по обучению по  
дополнительным образовательным программам (оказанию платных образовательных  
услуг) является распорядительный акт руководителя Учреждения о приеме на обучение,  
Изданию распорядительного акта о приеме на обучение, предшествует заключение  
договора об образовании.

6.3. Договор заключается в простой письменной форме в соответствии со статьей, 54  
Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»  
Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от  
07.02.1992 № 2300 - 1 « О защите прав потребителей», Правилами оказания платных  
образовательных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской  
Федерации от 15.09.2020 № 1441, примерной формой договора, утвержденной Приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185, а с даты  
вступления в силу совместного приказа Министерства просвещения Российской  
Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации « О признании  
утративших силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от  
25.10.2013 № 1185» - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от  
16.09.2020 № 500 « Об утверждении примерной формы договора об образовании по  
дополнительным общеобразовательным программам» и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя -  
юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя -  
индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при  
наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя  
обучающегося;

ПРАВИЛА оказания платных образовательных услуг в структурных подразделениях и филиале  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения Банниковская средняя  
общеобразовательная школа

- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

6.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

6.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения В информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора

6.6. Внесение изменений и дополнений в договор в период его действия, а также досрочное расторжение договора возможны в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством, настоящим Положением и договором

6.7. Заказчик вправе в любое время выйти с инициативой об изменении условий договора, в том числе в части порядка и сроков оплаты за услуги, путем оформления соответствующего заявления и направления этого заявления в адрес Учреждения в порядке, установленном статьей 165.1 ГК РФ.

6.8. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от договора. Право на односторонний отказ от договора (исполнения договора) может быть осуществлено заказчиком путем уведомления Учреждения об отказе от договора (исполнения договора).

6.9. Договор об образовании расторгается досрочно:

Договор об образовании расторгается досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в соответствии с пунктом 6.8 настоящего Положения;

ПРАВИЛА оказания платных образовательных услуг в структурных подразделениях и филиале  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения Банниковская средняя  
общеобразовательная школа

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) учащегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения

6.10. При отказе заказчика от исполнения договора Учреждение вправе требовать оплаты фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

6.11. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств заказчика и учащегося перед Учреждением.

6.12. Основанием для прекращения образовательных отношений по договору об образовании является распорядительный акт руководителя Учреждения. Договор об образовании расторгается на основании распорядительного акта руководителя Учреждения о прекращении образовательных отношений. Права и обязанности заказчика, обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты прекращения образовательных отношений. Датой прекращения образовательных отношений по договору об образовании в случае, указанном в пункте 6.8 настоящего Положения, является дата получения учреждением уведомления заказчика об отказе от договора об образовании (исполнения договора) или дата, указанная в таком уведомлении.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

7.1. Услуги оказываются Исполнителем в порядке и в сроки, определенные договором и уставом Учреждения,

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору в срок до 25 числа каждого месяца;

д) подготовку необходимой документации,

7.3. При обнаружении недостатка услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания услуг (сроки начала и (или) окончания оказания услуг и (или) промежуточные сроки оказания услуги) либо если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого он должно приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;

б) поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости услуг;

г) расторгнуть договор.

7.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с

недостатками услуг.

7.7. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть настоящего Положения, договора разрешаются путем при исполнении условия переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

„Досудебный порядок урегулирования споров не является обязательным и не препятствует обращению Учреждения и заказчика для разрешения спора непосредственно в суд

## 8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ДОГОВОРА ОБ ОБРАЗОВАНИИ

8. 1. Учреждение обязано:

8.1.1. Зачислить обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения условия приема, в качестве учащегося.

8.1.2. Довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

8.1.3. До заключения договора об образовании и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

8.1.4. Обеспечить заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении Учреждения, режиме работы, перечне услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий граждан, а также сведения о квалификации и сертификации специалистов.

8.1.5. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг. образовательные услуги оказываются в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятия.

8.1.6. Обеспечить учащемуся предусмотренные выбранной им образовательной программы условия ее освоения.

8.1.7. Принимать от заказчика плату за услуги.

8.1.8. Обеспечить учащемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

8.1.9. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 162 – ФЗ « О персональных данных в части сборов , хранения и обработки персональных данных заказчика и учащегося».

8.1.10. Иные обязанности Учреждения устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами.

8.2. Учреждение вправе:

8.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся.

8.2.2. Применять к учащимся меры поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

8.2.3. Иные права Учреждения устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами, а

ПРАВИЛА оказания платных образовательных услуг в структурных подразделениях и филиале  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения Банниковская средняя  
общеобразовательная школа

также договором об образовании.

8.3. Заказчик обязан:

8.3.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые учащемуся образовательные услуги, в размере и порядке, определенных настоящим Положением и договором об образовании.

8.3.2. Соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

8.3.3. Уважать честь и достоинство учащихся и работников Учреждения.

8.3.4. Иные обязанности заказчика как родителя (законного представителя) учащегося, устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (об образовании в Российской Федерации), иными федеральными законами.

8.4. Заказчик вправе:

8.4.1. Получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг.

8.4.2. Требовать предоставления услуги надлежащего качества.

8.4.3. Знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно- программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями а также с оценками успеваемости учащегося.

8.4.4. Обращаться в Учреждение по вопросам касающимся образовательного процесса.

8.4.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков и компетенций учащегося, а также о критериях этой оценки.

8.4.6. Иные права заказчика как родителя (законного представителя) учащегося устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения.

8.5. Учащийся вправе:

8.5.1. Пользоваться имуществом Учреждения, необходимым для освоения образовательной программы.

8.5.2. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Учреждением.

8.5.3. Иные права и обязанности учащегося устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», договором об образовании.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Вопросы оказания услуг, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами администрации Абатского муниципального района, локальными нормативными актами Учреждения.

9.2. В случае принятия правовых актов по вопросам оказания услуг, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим Положением, в части возникающего противоречия применяются указанные нормативные правовые акты

ПРАВИЛА оказания платных образовательных услуг в структурных подразделениях и филиале  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения Банниковская средняя  
общеобразовательная школа

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575850

Владелец Шалягин Андрей Юрьевич

Действителен с 31.08.2021 по 31.08.2022